

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i telefaksów na potrzeby GDDKiA Oddział w Rzeszowie i Rejonów.**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa na potrzeby Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie ul. Legionów 20 i Rejonów zgodnie z wykazem poniżej fabrycznie nowych (nieregenerowanych), oryginalnie zapakowanych materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow, pojemników na zużyty toner) do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych według wykazu asortymentowo-ilościowego w formularzu cenowym.
2. Ilości materiałów eksploatacyjnych zawartych w załączniku do opisu przedmiotu zamówienia zostały podane szacunkowo w celu określenia wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwości zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych materiałów eksploatacyjnych z zachowaniem cen jednostkowych. Wartość umowy wynikająca z wartości brutto wybranej oferty nie może być przekroczona.
3. Okres przydatności dostarczanych materiałów eksploatacyjnych nie może być krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia dostawy do Zamawiającego.
4. Ceny jednostkowe wynikające z oferty Wykonawcy nie ulegną podwyższeniu w okresie realizacji umowy.
5. W przypadku potrzeby zlecenia przez Zamawiającego dostarczenia materiałów nieujętych (niewycenionych) w Formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny aktualnie obowiązujące u Wykonawcy.
5. Koszt dostawy materiałów ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 tj. z późniejszymi zmianami), do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych, na własny koszt, minimum raz na dwa miesiące, na wezwanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie. Odbiór osobisty zużytych materiałów nastąpi transportem Wykonawcy, obejmie on przygotowanie, odbiór ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, załadunek zużytych materiałów.

### **WYMAGANIA TECHNICZNE I TECHNOLOGICZNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Materiały eksploatacyjne będące przedmiotem zamówienia muszą być: fabrycznie nowe, nieregenerowane tzn. wykonane z nowych elementów - nowa obudowa, nowy toner w przypadku drukarek laserowych i kserokopiarek, muszą mieć nowe opakowanie nie noszące znamion otwierania, zaopatrzone w zabezpieczenia stosowane przez producenta (np. hologramy).
2. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem.
3. Jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalenia), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia, w tym również w zakresie bezawaryjnej pracy tego urządzenia, w którym będzie zainstalowany.
4. Tonery muszą być opakowane w typowe opakowania dla danego produktu, zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt i termin jego ważności. Muszą posiadać znak firmowy i określenie pochodzenia (producenta tonerów).
5. Zamawiający nie dopuszcza oferowania produktów regenerowanych, poddawanych procesom ponownego napełniania bądź wymiany jakichkolwiek elementów.

6. Z uwagi na to, że część urządzeń objętych jest gwarancją Zamawiający preferuje, aby oferowane materiały eksploatacyjne były oryginalne i pochodziły od producentów urządzeń, które posiada Zamawiający.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjnych równoważne pod warunkiem, że produkty te posiadają identyczne lub lepsze parametry w odniesieniu do produktów oryginalnych - wykonanych przez producenta urządzeń i nie powodują negatywnych objawów i wyświetlania ostrzegawczych komunikatów.
8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot dostawy spełnia wymagania określone przez Zamawiającego tj.:
  - 1) pełnej kompatybilności oferowanych materiałów eksploatacyjnych z urządzeniami, wymienionymi w załączniku do opisu przedmiotu zamówienia,
  - 2) oferowane materiały równoważne mają być fabrycznie nowe, nie regenerowane w ogóle, nie poddawane procesowi ponownego napełniania oraz wymiany jakichkolwiek elementów,
  - 3) materiały nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym stan zasobników z tonerem,
  - 4) na opakowaniach równoważnych powinny być wypisane wszystkie typy drukarek, kserokopiarek z którymi tonery są kompatybilne, czyli dopuszczone do stosowania oraz termin przydatności do użycia,
  - 5) należy wskazać do jakiego typu urządzenia oferowany jest produkt równoważny podając odpowiednio:
    - a) nazwę producenta,
    - b) nazwę materiału,
    - c) symbol (kod) oferowanego materiału eksploatacyjnego,
    - d) wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19752 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych monochromatycznych ,
    - e) wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19798 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych kolorowych,
    - f) wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 24711 – w przypadku nabojów do drukarek atramentowych,
  - 6) proces produkcji oferowanych materiałów równoważnych musi być dostosowany do wymogów normy ISO 14001,
  - 7) oferowany materiał równoważny ma zagwarantować równą lub wyższą oraz powtarzalną jakość wydruków i wydajność co materiał zalecany przez producenta urządzenia,
  - 8) oferowane materiały eksploatacyjne muszą być: dopuszczone do obrotu na terenie RP, wolne od wad technicznych i prawnych, cała partia danego produktu musi posiadać identyczne oznaczenia oraz oryginalne fabryczne opakowania.
9. Tylko w przypadku Wykonawców oferujących produkty równoważne, zgodnie z opisem równoważności zamieszczonym powyżej, należy do oferty dołączyć następujące dokumenty:
  - 1) Oświadczenie producenta równoważnych materiałów eksploatacyjnych, że oferowane materiały eksploatacyjne oferowane przez Wykonawcę mają jakość, wydajność i niezawodność nie gorszą niż materiały eksploatacyjne oryginalne;
  - 2) Oświadczenie producenta równoważnych materiałów eksploatacyjnych, że proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych przez niego, materiałów eksploatacyjnych oferowanych przez Wykonawcę nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych materiałów eksploatacyjnych;
  - 3) Oświadczenie producenta równoważnych materiałów eksploatacyjnych, że równoważne materiały eksploatacyjne oferowane przez Wykonawcę nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem drukarki, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera, tuszu);

**10.** W sytuacji gdy wykonawca nie dostarczy zaświadczenia bądź dostarczy towar niezgodny z opisem Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru z wszelkimi konsekwencjami zawartymi w umowie, materiały równoważne mają gwarantować wykorzystanie wszystkich funkcji i możliwości drukowania w drukarkach i urządzeniach Zamawiającego oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta urządzeń.

Wykonawca składając ofertę na równoważne produkty bierze na siebie odpowiedzialność za wadliwe funkcjonowanie urządzenia lub uszkodzenia sprzętu spowodowane oferowanymi materiałami.

**11.** W przypadku niskiej jakości oferowanego produktu wykonawca, zobowiązany jest do jego wymiany na wyrób producenta urządzenia w tej samej jednostkowej cenie ofertowej.

Zamawiający zwróci produkt niskiej jakości, postawą rozpatrzenia reklamacji będzie pismo Zamawiającego wraz z wydrukiem obrazującym jakość reklamowanego produktu.

**12.** W przypadku, gdy z powodu dostarczenia nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych nastąpi uszkodzenie urządzenia drukującego, kosztami naprawy Zamawiający obciąży wykonawcę.

### **Dostawa materiałów**

- a) Zamawiający wymaga dostarczenia przedmiotu zamówienia w ciągu 3 dni po złożeniu zamówienia do Wykonawcy w godzinach pracy Zamawiającego tj. poniedziałek – piątek w godz. 7:30 – 15:00
- b) Zamówienia dostarczane będą przez Wykonawcę do każdej z siedzib Zamawiającego wymienionych poniżej (zgodnie z tym skąd zostanie złożone zamówienie) zamówienie zostanie wniesione przez Wykonawcę do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
- c) Zamówienia będą składane osobiście, telefonicznie lub drogą elektroniczną przez pracowników Oddziału i Rejonów,
- d) Odbiór zamówionego towaru nastąpi na podstawie przedłożonego dokumentu WZ, po sprawdzeniu ilości i cen zamówionych towarów. Podpis na dokumencie WZ jest dowodem potwierdzającym przyjęcie dostawy.

### **Płatność:**

- a) Zamawiający wymaga wystawienia jednej faktury na koniec miesiąca obejmującej wszystkie dostarczone w danym miesiącu towary.
- b) Zamawiający wymaga, aby wystawiona faktura obejmowała dostawy ze wszystkich Rejonów i Biura Oddziału GDDKiA w Rzeszowie
- c) Do każdej faktury Wykonawca dołączy:
  - rozliczenie faktury w tabeli obejmujące zestawienie wszystkich dokumentów WZ, wydzieleniem kwot i Biura Oddziału/Rejonu z którego pochodzą – wzór tabeli zawierającej rozliczenie do faktury stanowi załącznik nr 1 do OPZ.
  - wszystkie potwierdzone przez Zamawiającego (pracownika Biura Oddziału lub Rejonu) dokumenty WZ, o których mowa powyżej.
  - Wykonawca jest zobowiązany do dopilnowania, aby podpisy złożone na dokumencie WZ były czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną.

**Wykaz lokalizacji dostaw materiałów eksploatacyjnych:**

**GDDKiA Oddział w Rzeszowie**

- 1) ul. Legionów 20, 35 959 Rzeszów
- 2) ul. Rejtana 8a, 35 959 Rzeszów
- 3) ul. Sikorskiego 49c, 35 959 Rzeszów

**Rejony GDDKiA Oddział Rzeszów:**

- 1) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Rejon w Krośnie

ul. Tysiąclecia 38

38-400 Krosno

tel.: 13 432-34-84

- 2) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Rejon w Lesku

ul. Przemysłowa 16

38-600 Lesko

tel.: 13 469-80-11

- 3) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Rejon w Przemyśle

Skołoszów, ul. Przemyska 12,

37-550 Radymno (OUA Przemyśl przy węźle Przemyśl)

Tel.: 16 307 32 80

- 4) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Rejon w Rzeszowie

36-054 Mrowla 400 (OUA Rzeszów przy węźle Rzeszów Zachód))

tel.: 17 711 05 12

- 5) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Rejon w Nisku

ul. Nowa 40

37-400 Nisko

tel.: 15 841-54-12